



BABYPARTY PLANEN

Checkliste

4–6 Wochen vor der Feier:

- Babyparty planen: Termin & Ort festlegen
- Gästeliste erstellen (Familie, Freund:innen, Kolleg:innen)
- Einladungen gestalten & verschicken
- Thema & Farbschema wählen
- Location buchen (z. B. Wohnzimmer, Garten, Café)

2–3 Wochen vorher:

- Dekoration & Deko-Elemente einkaufen
- Spiele auswählen & vorbereiten
- Menü oder Buffet planen
- Geschenke-Ideen absprechen (evtl. Liste anlegen)
- Erinnerungsbuch oder Gästebuch besorgen

1 Woche vorher:

- Einkaufsliste für Snacks, Getränke & Materialien
- Sitzgelegenheiten & Platz für Geschenke einplanen
- Windeltorte vorbereiten (oder basteln lassen)
- Playlist zusammenstellen

Am Tag der Babyparty:

- Dekorieren & alles aufbauen
- Snacks & Getränke bereitstellen
- Spiele-Materialien griffbereit haben
- Gäste begrüßen & durch das Programm führen
- Erinnerungsfotos machen & gemeinsam genießen

